Città di LATIANO



Provincia di **BRINDISI**

REGISTRO GENERALE DELLE DETERMINAZIONI

DETERMINAZIONE N.341

Data di registrazione 22/04/2022

REG. SETTORE N. 50

OGGETTO:

AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA COMUNALE PER IL PERIODO 2021/2024. RDO APERTA SU MEPA. DETERMINAZIONE A CONTRARRE.

IL RESPONSABILE SETTORE 4 - SERVIZI FINANZIARI E FISCALITÀ LOCALE

Visto il d.Lgs. 18/08/2000 n. 267;

Visto il d.Lgs. 30/03/2001 n. 165;

Visto il d.Lgs. 23/06/2011 n. 118;

Visto il d.Lgs. 18/04/2016 n. 50;

Visto lo Statuto Comunale:

Visto il vigente Regolamento di contabilità;

Visto il vigente Regolamento comunale dei contratti;

Visto il vigente Regolamento per l'organizzazione degli uffici e dei servizi;

Premesso che:

- · il Sindaco, con provvedimento n. 178 in data 04/01/2021, ha attribuito al sottoscritto, ai sensi dell'art. 109, comma 2, del d.Lgs. n. 267/2000, le funzioni dirigenziali definite dall'art. 107, commi 2 e 3 del medesimo decreto legislativo;
- · con deliberazione di Consiglio Comunale n. 15 in data 10/05/2021, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) per il periodo 2021/2023;
- · con deliberazione di Consiglio Comunale n. 16 in data 10/05/2021, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2021/2023;
- · con delibera di Giunta Comunale n. 122 in data 15/07/2021, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per il periodo 2021/2023 nonché assegnate le risorse ai responsabili dei servizi per il conseguimento degli stessi;

PREMESSO inoltre che con deliberazione del Consiglio Comunale n° 27 del 30/11/2020,

immediatamente eseguibile:

- è stata approvata la convenzione per lo svolgimento del servizio di tesoreria, ai sensi dell'articolo 210 del d.Lgs. 18/08/2000, n. 267;
- sono stati approvati i criteri per l'aggiudicazione del servizio;
- sono stati demandati al Responsabile del servizio finanziario gli adempimenti necessari a dare esecuzione al provvedimento.

APPURATO che, a tutt'oggi, il servizio di tesoreria non è disponibile nelle convenzioni attive CONSIP consultabili sul sito www.acquistinretepa.it;

Che con la sottoscrizione del presente provvedimento ai sensi dell'art. 47 del DPR 445/2000 consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR 445/2000 per false attestazioni e dichiarazioni mendaci e sotto la propria personale responsabilità dichiara di rispettare le disposizioni di cui all'art. 26, comma 3, della legge 488/1999 in quanto non sono attive al momento dell'adozione del presente provvedimento convenzioni CONSIP che riguardano servizi comparabili con quelli oggetto dell'affidamento.

PRESO ATTO:

- che il valore presunto del servizio in argomento è sicuramente inferiore alla soglia di cui all'art. 35, comma 1, del d. lgs. 50/2016, determinata dal Regolamento (UE) 2017/2365 in € 224.000,00+IVA, importo sopra il quale corre l'obbligo di applicare la normativa comunitaria sugli appalti pubblici.
- che l'art. 7, comma 2, del d.l. 52/2012 (legge di conversione 94/2012) ha stabilito l'obbligo per le Pubbliche Amministrazioni di ricorrere, per gli appalti relativi a forniture di beni e servizi inferiori alla sopraccitata soglia comunitaria, al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) gestito da CONSIP s.p.a., obbligo tuttora vigente;
- che CONSIP s.p.a. ha attivato, nell'ambito del bando MePA "Servizi per il funzionamento della P.A.", in data 08 giugno 2017, la categoria merceologica "Servizi bancari" per la gestione dei "servizi tesoreria e cassa" degli Enti pubblici, ragion per cui si rende necessario, per le motivazioni sopra evidenziate, gestire la procedura di gara mediante ricorso al marketplace della P.A. gestito da CONSIP:

VERIFICATO quindi che, alla data odierna, il Servizio di Tesoreria è attivo nei bandi MePA CONSIP;

VISTO l'art. 32, comma 2, del d.Lgs. n. 50/2016, il quale dispone che "prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte";

VISTO altresì l'art. 192 del d.Lgs. n. 267/2000, il quale precisa che la stipulazione dei contratti

deve essere preceduta da apposita determinazione a contrattare indicante:

- il fine che con il contratto si intende perseguire;
- l'oggetto, la forma, le clausole essenziali;
- le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base.

TENUTO CONTO:

- che il fine che con il contratto si intende perseguire è quello di provvedere alla riscossione delle entrate e il pagamento delle spese facenti capo all'ente oltre alla eventuale custodia di titoli e valori;
- che l'oggetto del contratto, che avrà forma scritta, è l'affidamento del servizio di tesoreria comunale per il periodo di quattro anni a decorrere dall'ultimazione della presente procedura di gara, le cui clausole contrattuali sono riportate nella convenzione approvata con deliberazione di Consiglio Comunale n. 27 del 30/11/2020, immediatamente eseguibile;
- che la scelta del contraente avverrà, mediante RdO "aperta" gestita con il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa previsto dall'art. 95 del medesimo decreto, sulla base del miglior rapporto qualità-prezzo, tenuto conto delle prescrizioni contenute, nel Bando MePA, nel disciplinare di gara e in tutti gli allegati al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;

VISTO il CIG n° attribuito dall'ANAC alla presente procedura;

DATO ATTO che il Responsabile del Procedimento e dell'esecuzione è il sottoscritto responsabile del servizio;

PRECISATO:

- che i requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del D. Lgs 50/2016 sono stati verificati da CONSIP spa all'atto di iscrizione dell'Operatore Economico nel Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione e che saranno oggetto di ulteriore verifica in capo all'aggiudicatario mediante ricorso all'applicativo AVCPASS;
- che per la fornitura in oggetto non è stato chiesto il CUP in quanto non sussiste un progetto di investimento così come inteso dall'art. 11 della legge 3/2003;

DETERMINA

- 1. di dichiarare le premesse quali parti integranti e sostanziali del presente atto;
- 2. di indire la procedura "aperta" per l'affidamento del servizio di tesoreria comunale della durata di anni quattro, rinnovabile per uguale periodo qualora ricorrano le condizioni di legge, a decorrere dalla data di ultimazione della presente procedura;
- 3. di dare atto che la procedura di gara verrà espletata mediante Richiesta d'offerta "Aperta" da gestirsi attraverso il ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA

CONSIP).

- 4. di attribuire al contratto un valore da porsi a base di gara di € 120.000,00 oltre IVA se dovuta, incluso l'eventuale periodo di rinnovo;
- 5. di stabilire che la gara verrà aggiudicata secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'articolo 95 del d.Lgs. n. 50/2016, sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo nel rispetto dei criteri di aggiudicazione dettagliati nel disciplinare di gara;
- 6. di riservarsi di aggiudicare la gara anche in presenza di una sola offerta valida, purché ritenuta congrua;
- 7. di approvare il disciplinare di gara "Allegato 1" con i relativi allegati, che formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 8. di dare atto che l'offerta tecnica ed economica saranno compilate direttamente tramite il portale MePA CONSIP utilizzando i fac-simile di sistema, al fine di rendere possibile l'attribuzione automatica dei punteggi;
- 9. di dare atto che la spesa complessiva massima presunta troverà adeguata copertura nei pertinenti capitoli del bilancio di previsione esercizio 2022/2024 e successivi;
- 10. di demandare a proprio successivo provvedimento la nomina della commissione giudicatrice per la valutazione delle offerte;
- 11. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- 12. di dare atto, altresì, ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1 co. 9 lett. e) della L. n. 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del presente procedimento;
- 13. di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento del combinato disposto di cui all'art. 37 del D.lgs 33/2013 e del comma 32 dell'art. 1 della L. 190/2012 nella sezione "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE" "BANDI DI GARA E CONTRATTI" sotto sezione "DETERMINE A CONTRARRE", del sito web dell'ente;
- 14. di trasmettere il presente provvedimento:
- all'Ufficio segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;
- all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

Lì 22/04/2022

ORIGINALE

II Responsabile Legrottaglie Stefano

OR	IC	IN	Δ	T	F
1 / I 1			$\overline{}$		/ = '/

Attestazione di copertura della spesa di cui all'articolo 153, comma 5, del Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato dal decreto legislativo 18-8-2000 n. 267

Osservazioni:

Latiano, li 30/09/2021

Il Responsabile del Settore Finanziario Legrottaglie Stefano

OR	IC	IN	٨	T	\mathbf{r}
110	11 T		\rightarrow		ı Pı

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Reg. n.

Si attesta che la presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio Informatico del Comune di Latiano oggi e vi rimarrà per giorni consecutivi.

IL SEGRETARIO GENERALE Flore Carmela

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005 modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 235/2010, del D.P.R. n.445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' rinvenibile per il periodo di pubblicazione sul sito web del comune di Latiano