

Città di **LATIANO**



Provincia di **BRINDISI**

COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. **133** del Reg. Gen.

Data **20-09-2016**

ART. 169 DLG. 267/2000 - Approvazione Piano esecutivo di gestione

L'anno **Duemilasedici** il giorno **Venti** del mese di **Settembre** alle ore **14:00** nella solita sala delle adunanze del Comune suddetto, appositamente convocata, la Giunta Comunale si è riunita nelle persone seguenti:

Assenti

MAIORANO	COSIMO	- SINDACO	
INGUSCI	MARIA PAOLA		
LOCOROTONDO	MICHELE		
MILONE	MARIA CONCETTA		
VITALE	MAURO		

Il Sindaco, con l'assistenza del Segretario Generale dott. **FLORE CARMELA**, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la riunione e li invita a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTO il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

VISTO che ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267:

- il Responsabile del servizio interessato, ha espresso parere favorevole per quanto concerne la regolarità tecnica;
- il Responsabile di Ragioneria, ha espresso parere favorevole per quanto concerne la regolarità contabile;

Si esprime parere favorevole sulla proposta
per la regolarità tecnica

f.to **Il Responsabile del Servizio**
GALIANO PIERGIORGIO COSIMO

Si esprime parere favorevole sulla proposta
per la regolarità contabile

f.to **Il Responsabile del Servizio Finanziario**
GALIANO PIERGIORGIO COSIMO

VISTO l'art.169 del D.lgs 18 agosto 2000 n.267, con cui si stabilisce che la giunta delibera il piano esecutivo di gestione (PEG) entro venti giorni dall'approvazione del bilancio di previsione , in termini di competenza. Con riferimento al primo esercizio il PEG è redatto anche in termini di cassa.

DATTO ATTO:

- che con deliberazione consiliare n.22 del 20/06/2016 è stato approvato il bilancio di previsione dell'esercizio finanziario 2016 unitamente alla relazione previsionale e programmatica ed al bilancio pluriennale 2016/2018;

RILEVATO CHE il PEG è riferito ai medesimi esercizi considerati nel bilancio, individua gli obiettivi della gestione ed affida agli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie , ai responsabili dei servizi.

VISTO che la delibera di G.M. n.389 del 03/12/1998 con la quale è stato approvato il regolamento comunale dell'ordinamento generale degli uffici e servizi e successive modificazioni;

VISTI i decreti sindacali;

VISTI i seguenti 9 piani esecutivi di gestione per l'esercizio 2016 – 2018 , definiti conformemente alle previsioni del bilancio annuale per detto esercizio approvato dal Consiglio Comunale:

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE		RESPONSABILE	
1	SERVIZIO CONTENZIOSO	1	FLORE CARMELA
2	SEGRETERIA, GESTIONE RISORSE UMANE	2	CORRADO EMANUELE
3	SERVIZI DEMOGRAFICI-ELETTORALI	3	CORRADO GIACOBBE
4	SERVIZIO FINANZIARIO	4	GALIANO PIERGIORGIO
5	SERVIZIO TRIBUTI	5	DE FAZIO ANTONIO
6	POLIZIA LOCALE E ATTIVITA' PRODUTTIVE - SUAP – AMBIENTE - ECOLOGIA	6	PEPE VITAMARIA
7	SERVIZI TECNICI- LL.PP.- MANUTENZIONI -URBANISTICA	7	MURI GIUSEPPE
8	SERVIZI SOCIALI - ISTRUZIONE	8	ERRICO LUCIA
9	SERVIZI CULTURALI	9	CAFORIO RITA

VISTA, la legge 8 giugno e successive modificazioni;

VISTO il decreto legislativo 25 febbraio 1995, n.77 e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTO il D.lgs 267/2000;

VISTO il vigente regolamento di contabilità;

CON VOTI UNANIMI:

DELIBERA

1. di approvare i seguenti 9 piani esecutivi di gestione per l'esercizio 2016, definiti conformemente alle previsioni del bilancio annuale per detto esercizio approvato dal Consiglio Comunale:

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE		RESPONSABILE	
1	SERVIZIO CONTENZIOSO	1	FLORE CARMELA
2	SEGRETERIA, GESTIONE RISORSE UMANE	2	CORRADO EMANUELE
3	SERVIZI DEMOGRAFICI-ELETTORALI	3	CORRADO GIACOBBE
4	SERVIZIO FINANZIARIO	4	GALIANO PIERGIORGIO
5	SERVIZIO TRIBUTI	5	DE FAZIO ANTONIO
6	POLIZIA LOCALE E ATTIVITA' PRODUTTIVE - SUAP - AMBIENTE - ECOLOGIA	6	PEPE VITAMARIA
7	SERVIZI TECNICI- LL.PP.- MANUTENZIONI -URBANISTICA	7	MURI GIUSEPPE
8	SERVIZI SOCIALI - ISTRUZIONE	8	ERRICO LUCIA
9	SERVIZI CULTURALI	9	CAFORIO RITA

2. di determinare con il piano esecutivo di gestione allegato, gli obiettivi per l'attuazione dei programmi stabiliti con il bilancio approvato dal Consiglio Comunale;
3. di affidare ai 9 responsabili di settore il coordinamento sull'intera attività del settore stesso e le dotazioni per ciascuno di essi previste dal piano esecutivo di gestione secondo quanto stabilito dal D.lgs 18 agosto 2000 n. 267 e successive modificazioni;
4. di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile.

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto come segue.

IL SINDACO
f.to avv. COSIMO MAIORANO

IL SEGRETARIO
f.to dott.ssa CARMELA FLORE

SI ATTESTA la copertura finanziaria della spesa infrascritta a norma dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267.

lì,

Il Responsabile del Servizio Finanziario
f.to =====

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti di ufficio,

ATTESTA

-che la presente deliberazione:

- viene pubblicata all'Albo Pretorio Informatico del Comune di Latiano il **26-09-2016** e per 15 giorni consecutivi, come prescritto dall'art. 124, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267.
- è stata comunicata con lettera n. **13378/2016** in data odierna ai Capigruppo Consiliari (Art. 125 D.Lgs. n. 267/2000).

lì, **26.09.2016**

Il Segretario Generale
f.to dott.ssa CARMELA FLORE

Copia conforme all'originale, in carta libera, per uso amministrativo.

Lì _____

Il Segretario Generale
