

Città di LATIANO



PROVINCIA DI BRINDISI

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE
N. 48 DEL 16/05/2023

OGGETTO: Relazione sulla Performance anno 2021 - Presa d'atto e approvazione

L'anno 2023 il giorno 16 del mese di MAGGIO alle ore 12:15, nella sala delle adunanze del Comune suddetto, appositamente convocata, la Giunta Comunale si è riunita nelle persone seguenti:

N.	ASSESSORI	P	A
1	Maiorano Cosimo Sindaco	Si	
2	Vitale Mauro Vice Sindaco	Si	
3	Albano Monica Assessore		Si
4	Baldari Massimiliano Assessore	Si	
5	Martina Maria Rosaria Assessore	Si	
6	Spinelli Maria Assessore	Si	

Il SINDACO, con la partecipazione del II Segretario Generale Flore Carmela, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la riunione e li invita a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTO il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

VISTO che ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267:

- il Responsabile del servizio interessato, ha espresso parere favorevole per quanto concerne la regolarità tecnica;
- il Responsabile di Ragioneria, ha espresso parere favorevole per quanto concerne la regolarità contabile;

**Si esprime parere favorevole sulla proposta
per la regolarità tecnica**

Il Responsabile
Dott. Lecciso Flavio Massimiliano

**Si esprime parere favorevole sulla proposta
per la regolarità contabile**

Il Responsabile del Settore Finanziario
Legrottaglie Stefano

PREMESSO CHE:

- L'art. 10 comma 1 lett. b) del Decreto lgs.150/2009 (c.d. "Brunetta") in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni, prevede che ogni Ente adotti annualmente una "Relazione sulla Performance" che evidenzi i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati;
- Ai sensi dell'art. 14 comma 4 lettera c) del Decreto summenzionato, la Relazione è validata dall'Organismo Indipendente di Valutazione dell'Ente e che tale validazione, ai sensi dell'art. 14 comma 6 del decreto, è condizione inderogabile per l'accesso agli strumenti per premiare il merito di cui al Titolo III;

VISTE:

- la Delibera di Consiglio Comunale n. 16 del 10/05/2021 di approvazione del Bilancio di previsione esercizio finanziario 2021/2023;
- la Delibera Giunta Comunale n.122 del 15/07/2021 di adozione del Piano Esecutivo di Gestione e di approvazione del Piano della Performance 2021/2023;
- la Delibera Giunta Comunale n. 120 del 12.08.2019 di adozione del Piano esecutivo di Gestione e di approvazione del Piano della Performance 2019/2021, nonché di approvazione dei criteri generali della metodologia per la valutazione dei risultati e della prestazione lavorativa dei dipendenti (Regolamento sul sistema di misurazione e valutazione della performance - SmiVaP), ove si dispone all'art. 5 – Misurazione e valutazione della Performance Individuale”:
 - *art.5.1. Il Segretario Comunale – “Il sistema di Valutazione del Segretario Generale, finalizzato alla corresponsione della retribuzione di risultato come prevista dal CCNL vigente, si basa sulla valutazione delle attività e delle funzioni svolte, come esplicitate dall'articolo 97 del TUEL, e dalle altre eventualmente conferite dal Sindaco o previste da regolamenti e statuto”... “Alla fine di ogni anno, tenuto conto della scheda compilata dal Sindaco in merito alla valutazione delle funzioni di cui ai punti da 1) a 5), l'OIV, accertato il grado di raggiungimento degli specifici obiettivi assegnati, procede alla valutazione delle funzioni del Segretario Generale, espressa in centesimi;*
 - *art. 5.2. Titolari di posizione organizzativa - “La performance dei titolari di P.O. è misurata sulla base dei seguenti criteri, la cui applicazione sviluppa complessivamente un massimo di 100 punti:*
 - *Valutazione dei risultati conseguiti in rapporto agli obiettivi assegnati, cui viene riservato un massimo di 70 punti;*
 - *Valutazione dei comportamenti organizzativi tenuti allo scopo di ottenere i risultati prefissati, cui viene riservato un massimo di 30 punti”, prevedendo i seguenti livelli di valutazione cui corrispondono le indennità di risultato di seguito indicate:*

Soglia di ingresso minimo 60 punti

- Da 61 a 75 punti: indennità al 15%

- Da 76 a 89 punti: indennità al 20%

- Da 90 a 100 punti: indennità al 25%

Alla fine del processo di valutazione, l'OIV propone al Sindaco la valutazione annuale dei titolari di P.O. e l'attribuzione dell'indennità di risultato.

- 5.3. *Dipendenti non titolari di posizione organizzativa “La performance dei dipendenti non titolari di P.O. è misurata sulla base dei seguenti criteri, la cui applicazione sviluppa complessivamente un massimo di 100 punti:*

- *Valutazione dei risultati conseguiti in rapporto agli obiettivi individuali e/o di gruppo di gruppo assegnati, cui viene riservato un massimo di 70 punti;*

- *Valutazione delle competenze e dei comportamenti professionali e organizzativi, cui viene riservato un massimo di 30 punti;*

Il responsabile di settore effettua la valutazione del personale ad esso assegnato”.

VISTI:

- la Determina n. 984 del 29/10/2021 di costituzione del Fondo per le risorse decentrate anno 2021, con la quale sono state ripartite le somme da destinare agli emolumenti accessori per il personale dipendente nonché la Determina n. 1095 del 02.12.2021 avente ad oggetto: “Fondo Risorse decentrate Anno 2021 – Costituzione – Rettifica Determinazione n. 984 del 29.10.2021”;
- il CCNL Funzioni locali 2016-2018 del 21/05/2018;
- il contratto collettivo integrativo del personale dipendente 2019-2021 e l'accordo decentrato integrativo per il personale anno 2021;

PRESO ATTO della Relazione sulla Performance per l'anno 2021 redatta dal Segretario Generale in data 06/04/2023, allegata al presente provvedimento;

TENUTO CONTO CHE la suddetta Relazione sulla performance è stata validata dal competente OIV in data 07/04/2023;

PRESO ALTRESI' ATTO delle schede di valutazione del personale incaricato di P.O. per l'anno 2021, trasmesse al Segretario Generale ed al Sindaco, dall'OIV con propria nota registrata al prot. dell'Ente al n. 6127 in data 14.03.2023;

EVIDENZIATO CHE, come si evince nella relazione sopra citata, l'analisi sull'attività svolta nel corso dell'esercizio finanziario 2021, come sintetizzata nella suddetta relazione e documentata dalla verifica condotta attraverso gli indicatori di attività nella stessa considerati, ha evidenziato nel suo complesso:

- una sostanziale coerenza dell'attività di gestione con gli atti di programmazione approvati dall'organo di governo;
- che la percentuale di raggiungimento degli obiettivi 2021 è soddisfacente in tutte le strutture apicali, in

considerazione delle criticità organiche che spesso rasentano situazioni insostenibili;

VISTA la richiesta di riesame avanzata a mezzo pec dal Responsabile della Struttura II° di questo Ente del 03.04.2023 prot. n. 7839 , all'O.IV. , Dott. Petrucci Emilio , in merito alla propria valutazione;

VISTO ALTRESI' il riscontro alla richiesta di riesame della Struttura II° di cui sopra, dell' O.I.V. del 07.04.2023, registrato al prot. n.8261 l'11.04.2023;

VISTA la nota prot. n. 10196 del 10.05.2023;

FATTO PRESENTE CHE, per quanto attiene la valutazione della Struttura VI°, questo Organo si riserva di procedere alla sua definizione in una fase successiva all'adozione del presente provvedimento;

RITENUTO pertanto di dover prendere atto ed approvare la Relazione sulla Performance anno 2021, ai sensi dell'art. 10 c. 1 lett. b) del D. Lgs.150/2009;

ATTESA la propria competenza;

VISTI:

- Il vigente Statuto comunale;
- Il Regolamento sul sistema di misurazione e valutazione della performance - SmiVaP approvato con Delibera Giunta Comunale n. 120 del 12.08.2019;
- Il parere favorevole di regolarità tecnica ex art 49 TUEL;
- Il parere favorevole di regolarità contabile ai sensi del combinato disposto degli artt. 49 e 147- bis, comma 1 del D. Lgs. 267/2000;

Con votazione unanime, resa nei modi e nelle forme di legge, anche in merito alla immediata eseguibilità,

DELIBERA

1. La premessa è parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. Di prendere atto della Relazione sulla Performance anno 2021 allegata al presente atto, di cui fa parte integrante e sostanziale, validata dall'O.I.V. in data 07/04/2023 e delle schede di valutazione del personale incaricato di P.O. e del Segretario Generale proposte dall'OIV per l'anno 2021, giuste schede di valutazione dell'OIV per i Responsabili di P.O. e per il Segretario Generale trasmesse dallo stesso OIV in data 13.03.2023 e registrate al prot gen. di questo Ente al n. 6127 del 14.03.2023;
3. Di dare mandato al Responsabile della Struttura III^ di procedere alla liquidazione, in ragione del documento di validazione della Relazione sulla Performance per l'anno 2021 e nel limite delle risorse stanziare a tal fine, del premio incentivante la produttività al personale dipendente, della retribuzione di risultato al personale incaricato di P.O. e della retribuzione di risultato al Segretario Generale per l'anno 2021, secondo quanto previsto dal Contratto

- Collettivo integrativo del personale dipendente 2019-2021, dall'accordo decentrato integrativo per l'anno 2021 e dallo "SMiVaP" sopra richiamato, in ragione delle valutazioni annuali eseguite dall' OIV per i Responsabili di P.O. e per il Segretario Generale trasmesse dall'OIV in data 13.03.2023, registrate al prot gen. al n. 6127 il 14.03.2023;
4. Di disporre la pubblicazione della Relazione sulla Performance anno 2021 sul sito del Comune di Latiano nella sezione "Amministrazione Trasparente";
 5. Di trasmettere la presente all'O.I.V. ed alle OO.SS. ed RSU;
 6. Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile.

Di quanto innanzi si è redatto il presente verbale che viene letto, approvato e sottoscritto:

SINDACO
Maiorano Cosimo

Il Segretario Generale
Flore Carmela

Si Attesta la copertura finanziaria della spesa infrascritta a norma dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267.

Li, 11/05/2023

Il Responsabile del Settore Finanziario
Legrottaglie Stefano

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio:

ATTESTA

[] La presente Deliberazione diverrà esecutiva decorsi 10 giorni dalla pubblicazione

[X] La presente Deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile

Li, 16/05/2023

IL SEGRETARIO GENERALE
Flore Carmela

Il sottoscritto IL SEGRETARIO GENERALE, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

- che la presente deliberazione:

Reg. n.

- Viene pubblicata all'Albo Pretorio Informatico del Comune di Latiano oggi e per giorni consecutivi, come prescritto dall'art. 124, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267.

IL SEGRETARIO GENERALE
Flore Carmela

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005 modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 235/2010, del D.P.R. n.445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è rinvenibile per il periodo di pubblicazione sul sito web del comune di Latiano
