

**PIANO OPERATIVO PER LA GESTIONE
DELLO SVOLGIMENTO DEI CONCORSI
PUBBLICI DEL COMUNE DI LATIANO
PER LA COPERTURA DI
N.1 POSTO DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO,
N.1 POSTO DI ISTRUTTORE AIUTO BIBLIOTECARIO,
N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO E
N°4 POSTI DI ISTRUTTORE DI VIGILANZA**

PREMESSO CHE:

- con determinazioni n° 665/2022, n°666/2022, n°667/2022, n°668/2022 e n°716/2022 sono stati approvati, rispettivamente, gli schemi di avviso relativi all'indizione di un concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n°1 posto di "Istruttore aiuto bibliotecario – Cat.C ", di n° 1 posto di istruttore amministrativo – cat. C a tempo pieno ed indeterminato, di n° 1 posto di istruttore direttivo tecnico – cat. D a tempo pieno ed indeterminato e di n° 4 posti di istruttore di vigilanza a tempo pieno ed indeterminato
- con successive determinazioni n°891/2022, n°892/2022, n°893/2022 e n°894/2022 sono stati ammessi con riserva tutti i candidati che hanno prodotto domanda di partecipazione a ciascun concorso;

CHE:

- Il D.L. 30 aprile 2022 n°36 all'articolo 3, comma 7, dispone che *“con le ordinanze di cui all'articolo 10-bis del decreto-legge 22 aprile 2021, n. 52, convertito, con modificazioni, dalla legge 17 giugno 2021, n. 87, il Ministro della salute, su proposta del Ministro per la pubblica amministrazione, può aggiornare i protocolli per lo svolgimento dei concorsi pubblici in condizioni di sicurezza;*
- Su proposta del Ministro per la pubblica amministrazione, di cui alla nota prot. ULM_FP-686 del 20/05/2022, il Ministero della Salute ha emanato in data 25/05/2022 la seguente Ordinanza: *“ Al fine di consentire lo svolgimento in sicurezza dei concorsi pubblici da parte delle Amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, gli stessi devono svolgersi nel rispetto del documento recante «Protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblici», parte integrante della presente ordinanza, che sostituisce il Protocollo del 15 aprile 2021 del Dipartimento della Funzione Pubblica”* ;
- Il nuovo protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblici sopra citato disciplina le modalità di organizzazione e di gestione delle prove selettive per le procedure concorsuali pubbliche tali da consentire lo svolgimento in presenza in condizioni di sicurezza rispetto al rischio di contagio da COVID-19. L'obiettivo del protocollo è quello di fornire indicazioni volte alla prevenzione e protezione dal rischio di contagio da COVID-19 nell'organizzazione e la gestione delle prove di concorso banditi dalle pubbliche amministrazioni.

Tutti gli adempimenti necessari per una corretta gestione ed organizzazione dei suddetti concorsi, sono stati pianificati nel presente specifico PIANO OPERATIVO contenente la descrizione dettagliata delle varie fasi della procedura concorsuale, tenendo conto di quanto evidenziato nel suddetto protocollo del Dipartimento della Funzione Pubblica e di tutti gli altri adempimenti di sicurezza previsti dalla normativa vigente.

Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente documento, si rinvia a quanto contenuto nel suddetto Protocollo di svolgimento dei concorsi pubblici. Le indicazioni in esso contenute sono rivolte:

- a) alle amministrazioni titolari delle procedure concorsuali;
- b) alle commissioni esaminatrici;
- c) al personale di vigilanza;
- d) ai candidati;
- e) a tutti gli altri soggetti terzi comunque coinvolti (altri enti pubblici e privati coinvolti nella gestione delle procedure concorsuali, gestori della sede e/o con funzioni di supporto organizzativo e logistico; eventuale personale sanitario presente in loco).

DATA E ORARIO DELLA PROVA:

La prime prove (preselettiva o scritta) si terranno presso la Sala ricevimenti "Il Vittoriano" sita in Latiano alla via Virgilio n°12, in apposite sale indicate da idonea cartellonistica come da planimetrie allegate, nei **giorni 12/13/14 dicembre 2022 alle ore indicate negli appositi avvisi del calendario delle prove.**

MISURE ORGANIZZATIVE E MISURE IGIENICO - SANITARIE

I candidati al concorso dovranno:

1. Presentarsi da soli, per evitare assembramenti;
2. Non presentarsi presso la sede concorsuale se sottoposto alla misura dell'isolamento come misura di prevenzione della diffusione del contagio da COVID-19;
3. Indossare obbligatoriamente, dal momento dell'accesso all'area concorsuale sino all'uscita, facciali filtranti messi a disposizione dall'amministrazione organizzatrice.

L'obbligo di cui al punto 2) dovrà essere oggetto di autocertificazione da prodursi ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000.

Si specifica che qualora una o più delle condizioni sopra elencate non siano soddisfatte, oppure in caso di rifiuto a produrre l'autodichiarazione relativa al punto 2, la commissione d'esame ha l'obbligo di inibire l'ingresso del candidato nell'aula concorsuale.

Rispetto al punto 3), tutti i candidati devono essere muniti di dispositivi di protezione delle vie aeree. A tale fine l'amministrazione rende disponibili per i candidati un congruo numero di facciali filtranti FFP2. I candidati devono indossare obbligatoriamente ed esclusivamente le mascherine fornite dall'amministrazione, prevedendo in caso di rifiuto l'impossibilità di partecipare alla prova. L'amministrazione fornisce indicazioni sul corretto utilizzo delle mascherine (copertura delle vie aeree, naso e bocca), sulla loro eventuale sostituzione e successivo smaltimento. Non deve essere consentito in ogni caso nell'area concorsuale l'uso di mascherine chirurgiche, facciali filtranti e mascherine di comunità in possesso del candidato.

Gli operatori e addetti all'organizzazione e all'identificazione dei candidati nonché i componenti delle commissioni esaminatrici devono essere muniti di facciali filtranti.

L'Amministrazione garantisce il rispetto del **criterio della distanza** di almeno **1 metro** tra i candidati e tra i candidati e il personale dell'organizzazione/vigilanza e le commissioni esaminatrici in ogni fase della procedura concorsuale.

Presso la sede concorsuale sarà allestita adeguata postazione di riconoscimento per la verifica e raccolta dei documenti presentati dai candidati.

Presso l'aula concorsuale, sarà presente adeguato personale:

- per la sorveglianza e il controllo del rispetto delle indicazioni anticontagio di cui al presente piano operativo;

- per lo svolgimento della prova, con un addetto alla verifica e raccolta dei documenti richiesti, alla consegna dei DPI ai candidati e alle operazioni di identificazione e/o consegna e/o ricezione di materiale concorsuale;

Si specifica che le aree di accesso all'aula concorsuale saranno riservate all'accesso dei candidati e precluse ad ogni altro utente/passante.

Nell'area di accesso ai locali e nell'aula concorsuale sarà disponibile uno o più punti per igienizzazione delle mani.

I candidati che accederanno all'area concorsuale dovranno utilizzare il dispenser lavamani igienizzante e immettersi in un percorso ben identificato, atto a garantire file ordinate e finalizzato a raggiungere l'area di transito.

Prima dell'inizio della prova sarà effettuata una verifica relativa al numero dei candidati che si sono presentati per il riconoscimento.

AREA CONCORSUALE

Tutte le aree concorsuali ove si terrà la prova sono nella disponibilità del Comune e viene garantito il rispetto dei requisiti dell'area di accesso, di transito e di uscita previsti dal protocollo nazionale.

Esse dispongono delle seguenti caratteristiche:

- disponibilità di una adeguata viabilità e di trasporto pubblico locale;
- dotazione di ingressi riservati ai candidati, distinti e separati tra loro per consentirne il diradamento, in entrata e in uscita dall'area;
- disponibilità di aree riservate al parcheggio dei candidati con particolari esigenze (portatori di handicap, etc.);
- disponibilità di sufficiente area interna con adeguata areazione naturale (compatibilmente con le condizioni climatiche esterne).

Nell'area concorsuale e nell'aula concorso saranno collocate a vista le planimetrie con indicazione dei flussi di transito e le indicazioni dei percorsi da seguire per raggiungere la postazione; le planimetrie dell'aula concorso, recanti la disposizione dei posti, l'indicazione delle file e l'ubicazione dei servizi ad uso dei candidati.

In tutta l'area concorsuale, particolarmente nelle aree antistanti l'aula concorsuale e i servizi igienici, saranno resi disponibili, in numero adeguato, dispenser con soluzione idroalcolica per le mani. Sarà presente personale per fornire ogni indicazione necessaria allo svolgimento delle prove concorsuali nel rispetto delle normative vigenti in materia.

La consegna e il ritiro di materiale o documentazione relativa alle prove non avverrà *brevi manu* ma mediante deposito e consegna su un apposito piano d'appoggio.

Sarà garantita l'identificazione prioritaria delle donne in stato di gravidanza. Presso le postazioni di identificazione saranno resi disponibili appositi dispenser di gel idroalcolico. Gli operatori addetti alla procedura concorsuale inviteranno i candidati a procedere all'igienizzazione delle mani prima e dopo le operazioni di identificazione e/o consegna e/o

ricezione di materiale concorsuale.

La sede concorsuale ha un'elevata flessibilità logistica e di trasporto pubblico ed è dotata di parcheggio a servizio delle stesse.

SVOLGIMENTO DELLA PROVA

Per l'intera durata della prova ai candidati è vietato il consumo di alimenti, ad eccezione delle bevande, di cui i candidati potranno munirsi preventivamente. Non è ammesso l'utilizzo di strumenti informatici di alcun tipo.

Il materiale necessario allo svolgimento della prova verrà distribuito direttamente dal personale addetto. Una volta raggiunta la postazione assegnata, i candidati dovranno rimanere seduti per tutto il periodo antecedente la prova, quello della prova stessa finché non saranno autorizzati all'uscita.

Durante la prova, gli addetti al controllo dovranno essere sempre muniti di facciale filtrante FFP2, circolare solo nelle aree e nei percorsi indicati ed evitare di permanere in prossimità dei candidati a distanze inferiori a 1 metro.

La consegna degli elaborati sarà effettuata da ogni partecipante che ne segnali il compimento, previa autorizzazione da parte del personale addetto.

Al termine della prova, i candidati saranno invitati all'uscita per singola fila in tempi adeguatamente distanziati tra loro al fine di evitare assembramenti; l'esodo dei candidati dovrà essere espletato in maniera ordinata al fine di garantire la distanza interpersonale tra i candidati di almeno 1 metro.

Sarà garantito il deflusso prioritario delle donne in stato di gravidanza.

SANIFICAZIONE PRELIMINARE, SANIFICAZIONE E DISINFEZIONE DELLE AREE CONCORSUALI

Nell'area concorsuale sarà assicurata:

- la sanificazione preliminare delle sedi di concorso nel suo complesso valida per l'intera durata della sessione giornaliera;
- la sanificazione, tra una sessione e l'altra e al termine delle stesse, delle aule concorso e delle postazioni dei candidati, ivi comprese le eventuali postazioni informatiche, dei locali, degli ambienti, degli arredi, delle maniglie;
- la pulizia, sanificazione e disinfezione dei servizi igienici da effettuarsi con personale qualificato; all'interno dei servizi igienici sarà garantita la presenza di sapone liquido, igienizzante, salviette e pattumiere. L'accesso dei candidati dovrà essere limitato dal personale addetto, al fine di evitare sovraffollamenti all'interno dei suddetti locali. I servizi igienici dovranno essere costantemente presidiati e costantemente puliti e sanificati.

MISURE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE DEI LAVORATORI E DELLE COMMISSIONI ESAMINATRICI

Prima di accedere alle aree dedicate allo svolgimento del concorso, gli operatori addetti si sottoporranno a una adeguata igiene delle mani per poi indossare il dispositivo di protezione, che dovrà essere indossato durante l'intero svolgimento della prova concorsuale. Le medesime cautele trovano applicazione rispetto ai membri delle commissioni esaminatrici e/o degli operatori addetti. L'amministrazione assicura che il personale addetto all'organizzazione concorsuale e i componenti delle commissioni esaminatrici sono formati adeguatamente sull'attuazione del presente piano operativo.

PUBBLICAZIONE DEL PIANO OPERATIVO

Il presente piano viene pubblicato e reso noto a tutti i candidati attraverso la sua pubblicazione nella sezione "Amministrazione trasparente - bandi di Concorso" del sito internet istituzionale www.comune.latiano.br.it e viene inviato entro e non oltre 5 giorni prima dell'avvio delle prove, al Dipartimento per la funzione pubblica a mezzo PEC (ripam@pec.governo.it)

Allegati

Vengono di seguito riportati:

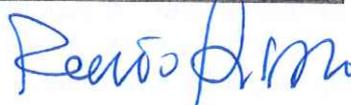
- *Cartelli contenenti le indicazioni anti COVID-19 che saranno installati nelle sedi di concorso;*
- *Modello autocertificazione;*
- *Planimetrie delle sedi di concorso;*
- *Protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblici.*

Latiano, lì 28/11/2022

IL DATORE DI LAVORO

RSPP


IL MEDICO COMPETENTE



AUTODICHIARAZIONE RILASCIATA IN OCCASIONE DEL CONCORSO
PUBBLICOPER TITOLI ED ESAMI PRESSO IL COMUNE DI
LATIANO

Il sottoscritto _____
nato a _____ il _____
residente _____ Via _____
_____ documento di identità _____
_____ n. _____
rilasciato da _____ il _____
scade il _____

Ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del Codice penale e delle leggi speciali in materia, secondo le disposizioni richiamate dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000

DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITÀ

Di non essere sottoposto alla misura dell' isolamento domiciliare fiduciario e/o al divieto di allontanamento dalla propria dimora/abitazione come misura di prevenzione della diffusione del contagio da COVID-19.

La presente autodichiarazione viene rilasciata quale misura di prevenzione correlata all'emergenza sanitaria da virus Covid-19 e in ottemperanza al "Protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblici" emanato dal Ministro della Salute con ordinanza del 25/05/2022.

Di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui agli art. 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 e al D. Lgs. 196/2003 e s.m.i., che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

_____ / _____

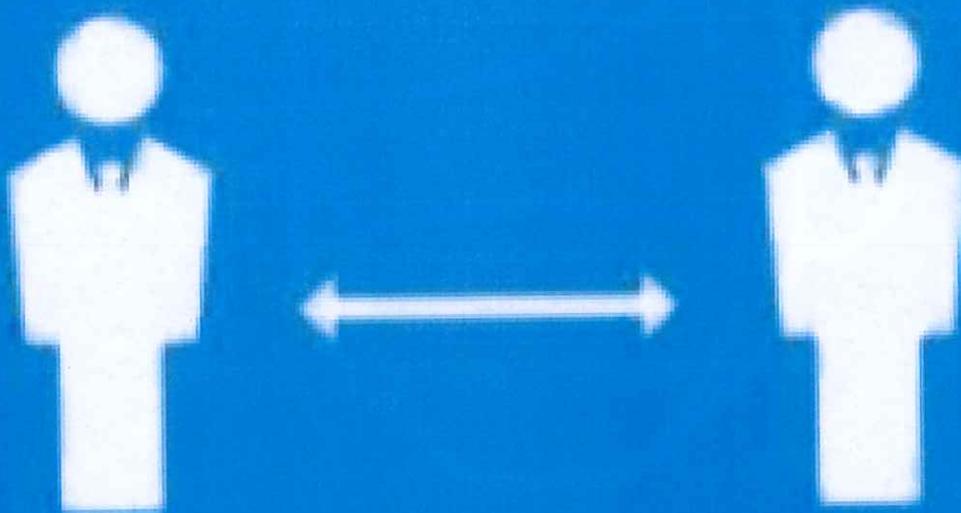
FIRMA

NO ASSEMBRAMENTI DI PERSONE



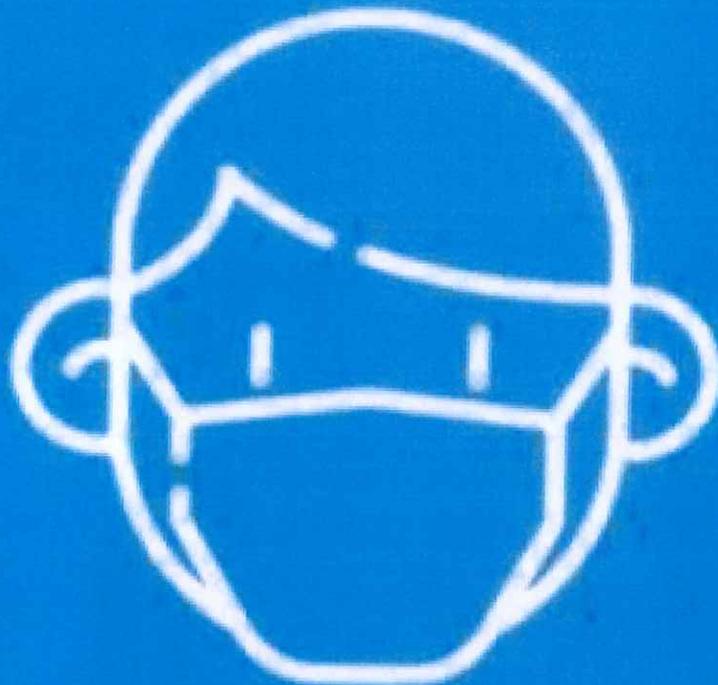
MANTENERE SEMPRE UNA
DISTANZA DI ALMENO

1 METRO



Protocollo di assistenza ai contagiati COVID-19
www.salute.gov.it

INDOSSARE APPOSITA MASCHERINA





Come lavarsi le mani con acqua e sapone?

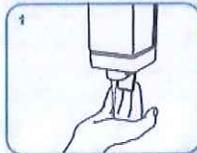


LAVA LE MANI CON ACQUA E SAPONE, SOLTANTO SE VISIBILMENTE SPORCHE! ALTRIMENTI, SCEGLI LA SOLUZIONE ALCOLICA!

Durata dell'intera procedura: 40-60 secondi



Bagna le mani con l'acqua



applica una quantità di sapone sufficiente per coprire tutta la superficie delle mani



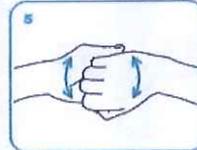
friziona le mani palmo contro palmo



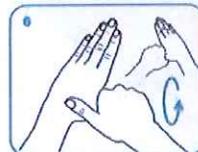
il palmo destro sopra il dorso sinistro intrecciando le dita tra loro e viceversa



palmo contro palmo intrecciando le dita tra loro



dorso delle dita contro il palmo opposto tenendo le dita strette tra loro



frizione rotazionale del pollice sinistro stretto nel palmo destro e viceversa



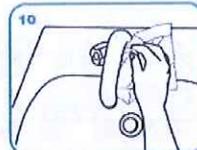
frizione rotazionale, in avanti ed indietro con le dita della mano destra strette tra loro nel palmo sinistro e viceversa



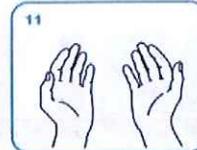
Risciacqua le mani con l'acqua



asciuga accuratamente con una salvietta monouso



usa la salvietta per chiudere il rubinetto



...una volta asciutte, le tue mani sono sicure.

WORLD ALLIANCE
for **PATIENT SAFETY**

WHO acknowledges the Ospedale Universitaria di Genova (HUG) in particular the members of the Infection Control Programme, for their active participation in developing this material.



All materials prepared here have been approved by the World Health Organization to ensure the information contained in this document is accurate. The publication of this material is being distributed without warranty of any kind, either expressed or implied. The responsibility for the interpretation and use of the material lies with the reader. In no way shall the World Health Organization be held liable for damages arising from its use.



**È OBBLIGATORIO
IGIENIZZARE
LE MANI**



VIETATO L'ACCESSO AI NON AUTORIZZATI

DISPOSIZIONI

| | | | | | |
|---|---|--|--|--|---|
| <p>PIANO ANTI-CONTAGIO COVID-19</p>  <p>INDOSSARE LA MASCHERINA</p> | <p>PIANO ANTI-CONTAGIO COVID-19</p>  <p>DISTANZIARSI DI ALMENO UN METRO</p> | <p>PIANO ANTI-CONTAGIO COVID-19</p>  <p>LAVARSI SPESSO LE MANI</p> | <p>PIANO ANTI-CONTAGIO COVID-19</p>  <p>INSAPONARSI LE MANI PER ALMENO VENTI SECONDE</p> | <p>PIANO ANTI-CONTAGIO COVID-19</p>  <p>DISINFETTARSI LE MANI</p> | <p>PIANO ANTI-CONTAGIO COVID-19</p>  <p>EVITARE IL CONTATTO</p> |
| <p>DISINFETTARE LE SUPERFICIE E GLI OGGETTI DI USO COMUNE</p>  | <p>PIANO ANTI-CONTAGIO COVID-19</p>  <p>RESTARE A CASA SE MALATI</p> | <p>Controllo della temperatura corporea</p> <p>Prima dell'accesso al luogo di svolgimento del concorso ci si dovrà sottoporre al controllo della temperatura corporea. Se tale temperatura risulterà superiore ai 37,5°, non sarà consentito l'accesso. Le persone in tale condizione non saranno ammesse al concorso e dovranno contattare nel più breve tempo possibile il proprio medico curante e seguire le sue indicazioni.</p> | | | |

