

Città di LATIANO



PROVINCIA DI BRINDISI

REGISTRO GENERALE DELLE DETERMINAZIONI

DETERMINAZIONE N.1014

Data di registrazione 29/11/2022

REG. SETTORE N. 151

OGGETTO:

Concorso pubblico per titoli ed esami per la selezione di un istruttore direttivo tecnico cat. D - Pos. ec. D1 - sostituzione componente commissione e segretaria verbalizzante.

IL RESPONSABILE STRUTTURA III^A - SEGRETERIA GENERALE - RISORSE UMANE - AMBIENTE ED ECOLOGIA

PREMESSO CHE:

- Il Comune di Latiano, al fine di dare attuazione alla programmazione triennale del fabbisogno del personale, ha stabilito di procedere all'indizione, tra gli altri, di un concorso per l'assunzione di un Istruttore Direttivo Tecnico, Cat.D – P. E. D1;
- con Determinazione n. 667 del 16.08.2022 del Servizio Risorse Umane di questo Ente, è stato approvato lo schema di avviso per la selezione mediante concorso pubblico per la copertura di n. 1 posto di Istruttore Direttivo Tecnico, Cat. D, P.E. D1, che sarà incardinato presso la Struttura V dell' Ente;
- con Determinazione n. 894 del 27.10.2022 si è provveduto ad approvare l'elenco dei candidati ammessi al concorso di cui si discorre;

RICHIAMATA la determinazione n°970 del 21/11/2022, relativa alla nomina della Commissione Giudicatrice del concorso di cui al presente provvedimento, con la quale venivano nominate come componente esperto, tra gli altri, l'Ing. Rosabianca Morleo e come segretaria verbalizzante la Dr.ssa Federica Spina;

PRESO ATTO della comunicazione a mezzo pec in data 25/11/2022, con la quale è stato trasmesso il verbale di seduta della commissione giudicatrice del concorso *de quo*, nel quale si dà atto dell'esistenza di situazioni di incompatibilità dichiarate dalla componente esperta - ing R. Morleo, la quale, avendo preso visione dell'elenco dei candidati partecipanti alla procedura *de quo*,

ha evidenziato la presenza di situazioni comportanti conflitto d'interesse e dovere di astensione, in ragione del dettato di cui all' art.7 del D.P.R. 16 aprile 2013, n°62 , all' art. 6 bis L. 241/1990 e degli artt. 51 e 52 del Codice di procedura Civile;

CONSIDERATO CHE tale fattispecie ha comportato la sospensione dei lavori nella seduta di primo insediamento della commissione giudicatrice, rendendo altresì necessario provvedere alla sostituzione del suddetto membro esperto della commissione giudicatrice, Ing. Rosabianca Morleo, con altro soggetto ritenuto idoneo a ricoprire il ruolo, al fine di garantire l'espletamento della procedura selettiva di cui si discorre;

PRESO ATTO ALTRESI' della necessità di sostituire la Segretaria verbalizzante, Dott.ssa Federica Spina, impossibilitata a ricoprire il ruolo per sopravvenuti motivi personali, con altro soggetto di pari categoria professionale ;

ATTESO CHE, nel Bando di Concorso di cui si discorre, all'art. 8, rubricato “Commissione Giudicatrice e punteggi Concorso”, è previsto che: “ la Commissione Giudicatrice sarà nominata sulla base dei criteri previsti dal D.P.R. n. 487 del 09.05.1994 e s.m.i. e del vigente Regolamento Uffici e Servizi” [...] e che, “Alla commissione possono essere aggregati membri aggiuntivi per la verifica delle conoscenze e competenze linguistiche, informatiche e digitali”....;

VISTO l'art. 22 del vigente regolamento Comunale sull'ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi, rubricato: “Commissione Esaminatrice” il quale disciplina la composizione della Commissione esaminatrice, secondo il disposto dell'art. 9 del D.P.R. 487/94 e s.m.i.:

PRESO ATTO CHE, l'art.35 del D.lgs 165/2001 al comma 3) lett. e) dispone “Le procedure di reclutamento nelle pubbliche amministrazioni si conformano ai seguenti principi:e) composizione delle commissioni esclusivamente con esperti di comprovata competenza nella materia dei concorsi, scelti fra funzionari delle amministrazioni, docenti ed estranei alle medesime, che non siano componenti dell'organo di direzione politica dell'amministrazione, che non ricoprano cariche politiche e che non siano rappresentanti sindacali o designati dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali o dalle associazioni professionali”.

TENUTO CONTO della sussistenza di situazioni di potenziali condizioni di incompatibilità sia in cap al Responsabile della Struttura V^A che per altri dipendenti di questo Ente in possesso di professionalità adeguate;

TENUTO ALTRESI' CONTO CHE, da un'analisi delle candidature spontanee pervenute, è emerso che il Dott. Ing. Angelo Pappadà, Responsabile tecnico aziendale, presenta adeguate competenze ed esperienza nelle materie su cui verteranno le prove concorsuali della procedura di cui al presente provvedimento e che la Dott.ssa Addolorata Massaro, incardinata presso la II^A Struttura di questo Ente, possiede i requisiti necessari per ricoprire il ruolo di segretaria verbalizzante;

VALUTATO pertanto di nominare, quale componente esperto della Commissione Giudicatrice

della selezione di cui all'oggetto, l'Ing. Angelo Pappadà, in sostituzione della sopra citata Ing. Rosabianca Morleo e la Dott.ssa Addolorata Massaro quale segretaria verbalizzante, in sostituzione della Dott.ssa Federica Spina;

ACCERTATO CHE nella composizione della Commissione Esaminatrice viene garantita pari opportunità tra uomini e donne ai sensi delle disposizioni di cui all'art. 57, comma 1, lett. a), del D.Lgs n. 165/2001 e ss.mm.ii.;

RICHIAMATI:

- la Deliberazione di G.C. n. 111/2022 del 28.06.2022 di rettifica del piano di razionalizzazione della struttura burocratica-amministrativa dell'Ente con cui sono stati rideterminati i compiti e le funzioni assegnate a ciascuna Struttura;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 112 del 28.06.2022 avente ad oggetto: "Adozione del piano triennale dei fabbisogni del personale 2022-2024 - Revisione struttura organizzativa dell'Ente, ricognizione annuale delle eccedenze di personale - Rettifica Deliberazione G.C. n. 3-2022";
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 21 del 24.05.2022, con cui è stato approvato il DUP per il triennio 2022 – 2024;
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 22 del 24.05.2022, con cui è stato approvato il bilancio di previsione finanziario per il triennio 2022 – 2024 e la successiva Delibera di C.C. n. 34 del 28.06.2022 di rettifica;
- la Deliberazione di G.C. n. 129 del 02/08/2022 con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per il triennio 2022– 2024;

Tutto ciò premesso e considerato,

VISTI:

- il D.Lgs. n. 267/2000;
- il D.Lgs. n. 165/2001 ed in specie l'art. 57, comma 1 e l'art. 35-bis, comma 1 lett. a), introdotto dalla Legge n. 190/2012;
- il D.P.R. n. 487/1994 e s.m.i.;
- il D.P.C.M. n. 23.03.1995;
- il D. Lgs n. 198/2006 e ss.mm.ii.;
- lo Statuto comunale;
- il vigente regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Attesa la propria competenza,

DETERMINA

La premessa è parte integrale e sostanziale del presente provvedimento che qui si intende

integralmente riportata;

1. di nominare, in qualità di componente esperto della Commissione Giudicatrice della procedura di selezione di cui all'oggetto, il Dott. Ing. Angelo Pappadà, Responsabile tecnico aziendale, in sostituzione della Dott.ssa Ing. Rosabianca Morleo, e la Dott.ssa Addolorata Massaro, in qualità di segretaria verbalizzante, in sostituzione della Dott.ssa Federica Spina, per le ragioni richiamate in premessa;
2. di dare atto che la Commissione Giudicatrice del Concorso Pubblico per titoli ed esami per la copertura di n.1 posto a tempo pieno e indeterminato di istruttore direttivo tecnico cat. D – Pos.Ec. D1, a seguito della sostituzione risulta così composta:

Componenti effettivi:

Dott. Stefano Legrottaglie - Responsabile P.O. interno - Presidente

Prof.ssa Ester Annunziata - Architetto/Docente univ. Componente esperto;

Dr. ing. Angelo Pappadà - Ingegnere/Respons. tecn aziendale – Componente esperto;

Dr.ssa Addolorata Massaro - Istr. Diret. amm.vo categ. D - Segretario verbalizzante

3. di confermare l'impegno di spesa per il compenso dei due componenti esperti esterni della Commissione Giudicatrice nella misura lorda complessiva pari ad Euro 580,92, oltre al rimborso spese, così come già perfezionato con determina n° 970 del 21/11/2022, operando unicamente la sostituzione di uno dei soggetti creditori;
4. Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D. Lgs. N. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
5. Di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del d.Lgs. n. 267/2000, che il programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;
5. Di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;

6. Di rendere noto ai sensi dell'art. 3 della legge n. 241/1990 che il Responsabile del Procedimento è l'Istruttore Amministrativo Dr.ssa Francesca Morleo;
7. Di dare atto, ai sensi dell'art. 6 - bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1 co. 9 lett. e) della L. n. 190/2012, della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del Responsabile del procedimento e dei titolari degli Uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali ed il provvedimento finale;
8. Di dare atto altresì che i dati fondamentali del presente provvedimento, qualora rilevanti ai fini degli obblighi di cui al d.Lgs. n. 33/2013, saranno pubblicati su Amministrazione Trasparente;
9. di trasmettere il presente provvedimento:
 - all'Ufficio segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;
 - all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile;
10. Di dare atto che avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso al competente Tribunale Amministrativo Regionale o, in alternativa, ricorso straordinario al Capo dello Stato nei termini di legge.

Li 29/11/2022

Il Responsabile
Carmela Flore

ORIGINALE

Attestazione di copertura della spesa di cui all'articolo 153, comma 5, del Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato dal decreto legislativo 18-8-2000 n. 267

Osservazioni:

Latiano, li 29/11/2022

Il Responsabile del Settore Finanziario
Legrottaglie Stefano

ORIGINALE

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Reg. n. 1173

Si attesta che la presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio Informatico del Comune di Latiano oggi 29/11/2022 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

IL SEGRETARIO GENERALE
Flore Carmela

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005 modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 235/2010, del D.P.R. n.445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' rinvenibile per il periodo di pubblicazione sul sito web del comune di Latiano
