



COMUNE DI LATIANO

Provincia di Brindisi

OGGETTO: Avviso di selezione di n. 6 professionisti per contratto di collaborazione ex art. 7, commi 6 e 6-bis del D.Lgs. n. 165/2001, ai sensi dell'art. 11, comma 2), del D.L. 30 aprile 2022, n. 36, convertito con la L. n. 79 del 29 giugno 2022 - Finanziamento Agenzia Coesione territoriale. Professionisti al SUD. Aggregazione Comune di Latiano e Comune di Erchie- Programma operativo complementare al PON Governance e capacità istituzionale 2014-2020- Progetto Professionisti al Sud - CUP E11C22001300005-

Visti:

-il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, e ss.mm.ii., recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche»;

-la L. 7 agosto 1990, n. 241, recante «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi»;

-la Legge n. 233 del 29 dicembre 2021 che ha previsto uno stanziamento di 67 milioni di euro per il reclutamento di professionisti e personale in possesso di alta specializzazione da destinare agli Enti locali per l'attuazione del PNRR e della politica di coesione;

-l'art. 11 comma 2-bis ad opera della Legge di conversione n.79/2022 “Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del PNRR”, è stata prevista la possibilità, per le Amministrazioni che hanno espresso il proprio Fabbisogno, di procedere direttamente alla selezione, sulla base di Linee guida approvate dalla stessa Agenzia e successiva contrattualizzazione dei Professionisti di alta specializzazione, sulla base di uno schema di contratto-tipo, predisposto da questa Agenzia;

Vista la legge 29 Dicembre 2021, n. 233, di conversione del decreto legge 6 Novembre 2021, n. 152 “recante disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose;

Visto il Decreto 150/2022 dell'Agenzia per la Coesione Territoriale avente ad oggetto “Avviso per la ricognizione dei fabbisogni da parte degli enti locali del Mezzogiorno del personale in possesso di alta specializzazione ex art. 31-bis, commi 7, 8 e 9, del decreto-legge 6 novembre 2021, n.152, inserito nella legge di conversione 29 dicembre 2021, n.233”;

Considerato che l'Agenzia per la Coesione Territoriale ha concluso la ricognizione dei reali fabbisogni del suddetto personale, attraverso la messa a disposizione di una Piattaforma con cui il Comune di Latiano, in associazione con il Comune di Erchie, ha espresso il proprio fabbisogno in termini di giornate/persona tra i diversi Profili, come di seguito meglio specificato:

- **Comune di Erchie** (per un totale n. 75 giornate/persona):

- Esperti in progettazione tecnica, esecuzione di opere e interventi pubblici e gestione dei procedimenti legati alla loro realizzazione (Ingegneri e Architetti): 75 giornate/persona;

- **Comune di Latiano** (per un totale n. 125 giornate/persona):



- Esperti in progettazione tecnica, esecuzione di opere e interventi pubblici e gestione dei procedimenti legati alla loro realizzazione (Ingegneri e Architetti): 60 giornate/persona;
- Esperti di attuazione, gestione, monitoraggio e controllo di programmi e progetti cofinanziati con fondi della politica di coesione: 25 giornate/persona;
- Esperti tematici a supporto alla partecipazione ai bandi per la progettazione intesa come elaborazione delle progettualità da rendere disponibili in risposta alle iniziative del PNRR cantierabili e non ancora in essere, nell'ambito dei seguenti settori (per un totale n. 40 giornate/persona di cui):
 - Ambiente e paesaggio: 5 giornate/persona;
 - Beni culturali: 5 giornate/persona;
 - Giuridico-Amministrativo (anche ai fini della predisposizione dei documenti di gara, di accertamento di obblighi di legge, di tutela e di accertamento di eventuali condizionalità): 30 giornate/persona;

Visto l'art 7 del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii. ed in particolare il comma 6 lett b);

Vista la Delibera di C.C. del Comune di Latiano n. 28 del 28/06/2022 avente ad oggetto "CONVENZIONE EX ART. 30 DEL D. LGS. N. 267/2000 TRA IL COMUNE DI LATIANO ED IL COMUNE DI ERCHIE, FINALIZZATA ALLA RICOGNIZIONE DEI FABBISOGNI DI RISORSE PROFESSIONALI DI CUI AL DECRETO N. 150/2022 DELL'AGENZIA PER LA COESIONE TERRITORIALE, NELL'AMBITO DEGLI INTERVENTI PREVISTI DAL PNRR" con la quale si dispone, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 267/2000, la formazione di un'aggregazione tra i Comuni di Latiano ed il Comune di Erchie, con capacità di bacino abitanti superiore a 15.000 per gli effetti del Decreto n. 150/2022 dell'Agenzia per la Coesione Territoriale e con la quale si approva lo schema di convenzione ex art. 30 del D.Lgs. 267/2000 tra il Comune di Latiano ed il Comune di Erchie, quale strumento finalizzato alla ricognizione dei fabbisogni di risorse professionali a supporto degli Enti Locali del Mezzogiorno in possesso di alta specializzazione, ex art. 31 bis, commi 7, 8 e 9 del Decreto - Legge 6 Novembre 2021 n.152, inserito nella legge di conversione 29 Dicembre 2021, n. 233, nell'ambito dell'attuazione degli interventi previsti dal PNRR;

Vista altresì la Delibera di C.C. del Comune di Erchie n. 27 del 01/08/2022 avente ad oggetto "Convenzione ex art. 30 del D.Lgs. n. 267/2000 tra il Comune di Latiano ed il Comune di Erchie, finalizzata alla ricognizione dei Fabbisogni di Risorse Professionali di cui al D.n. 150/2022 dell'Agenzia per la Coesione Territoriale, nell'ambito del PNRR";

Tenuto conto che la convenzione, il cui schema è stato approvato con le Delibere di C.C. citate ai precedenti punti, è stata sottoscritta dai Sindaci del Comune di Latiano e di Erchie rispettivamente in data 20/10/2022 e 21/10/2022;

Fatto presente che l'articolo 2 della Convenzione di cui sopra, conferisce delega di funzioni al Comune di Latiano il quale opererà, oltre che per sé, in luogo e per conto dell'Ente delegante (Comune di Erchie);

Dato atto che a seguito dell'introduzione dell'art. 11 comma 2-bis ad opera della Legge di conversione n.79/2022 "Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del PNRR", è stata prevista la possibilità, per le Amministrazioni che hanno espresso il proprio Fabbisogno, come meglio sopra esplicitato, di procedere direttamente alla selezione e contrattualizzazione dei Professionisti di alta specializzazione, sulla base delle linee guida e di uno schema di contratto-tipo predisposti dalla Agenzia per la coesione Territoriale e trasmessi a questo Ente con comunicazione del 21.07.2022;

Dato altresì atto che questo Ente, di concerto con il Comune di Erchie, ha comunicato all'Agenzia della Coesione in data 04/08/2022 ed in riscontro alla comunicazione del 21/07/2022 sopra citata, la propria volontà di procedere autonomamente alla selezione e contrattualizzazione dei professionisti secondo quanto previsto dal sopracitato art. 11 comma 2-bis;



Accertata l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili all'interno di entrambe le Amministrazioni, a seguito della pubblicazione sui siti istituzionali dei Comuni di Latiano e di Erchie, dell'avviso di interpello al personale dipendente che, alla data di scadenza dei termini di pubblicazione, ha sortito esito negativo;

Vista la determinazione n. 31 del 06/02/2023 avente ad oggetto: "Selezione di n. 6 professionisti per contratto di collaborazione ex art. 7, commi 6 e 6-bis del D.Lgs. n. 165/2001, ai sensi dell'art. 11, comma 2), del D.L. 30 aprile 2022, n. 36, convertito con la L. n. 79 del 29 giugno 2022 - Finanziamento Agenzia Coesione territoriale. Professionisti al SUD. Aggregazione Comune di Latiano e Comune di Erchie- Programma operativo complementare al PON Governance e capacità istituzionale 2014-2020- Progetto Professionisti al Sud- CUP E11C22001300005- Approvazione schema di avviso "

RENDE NOTO

Art. 1 – Posti a concorso, oggetto dell'incarico e profili richiesti.

1. Il presente Avviso ha ad oggetto la selezione di:

- n. 2 Esperti in progettazione tecnica, esecuzione di opere e interventi pubblici e gestione dei procedimenti legati alla loro realizzazione (Ingegneri e Architetti) da destinare al Comune di Erchie (1 unità per 75 giornate/persona) ed al Comune di Latiano (1 unità per 60 giornate/ persona);

-n. 1 Esperto di attuazione, gestione, monitoraggio e controllo di programmi e progetti cofinanziati con fondi della politica di coesione (25 giornate/persona);

- n. 3 Esperti tematici a supporto alla partecipazione ai bandi per la progettazione intesa come elaborazione delle progettualità da rendere disponibili in risposta alle iniziative del PNRR cantierabili e non ancora in essere, nell'ambito dei seguenti settori (per un totale n. 40 giornate/persona) **di cui:**

- 1 esperto di Ambiente e paesaggio: 5 giornate/persona;

- 1 esperto Beni culturali: 5 giornate/persona;

- 1 esperto Giuridico-Amministrativo (anche ai fini della predisposizione dei documenti di gara, di accertamento di obblighi di legge, di tutela e di accertamento di eventuali condizionalità): 30 giornate/persona.

Le predette figure sono selezionate per l'attuazione degli interventi ricadenti nel PNRR per il conferimento di un incarico di lavoro di natura autonoma a mezzo di valutazione comparativa, ai sensi dell'art. 7, co. 6, del Decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i., a titolarità del Comune di Latiano, di durata massima non superiore a mesi 36.

Il presente avviso è corredato dell'allegato n. 1 "Domanda di partecipazione - Profilo SENIOR", che costituisce parte integrante e sostanziale dello stesso.

I profili richiesti dal presente avviso sono quelli meglio esplicitati al precedente punto. L'esperienza è riferita agli anni di attività professionale presso la P.A. o privati, nonchè libera professione, nell'ambito delle funzioni relative a ciascun profilo che si intenda valutare, e deve essere, per il profilo SENIOR oggetto della presente selezione, maggiore o uguale a 7 anni.

Il calcolo degli anni di esperienza professionale verrà effettuato con riferimento alla durata degli incarichi svolti e vengono considerati gli anni di esperienza espressi in mesi, anche non continuativi.

Il mese viene considerato per intero laddove l'esperto abbia prestato la propria attività per un tempo superiore a 15 giorni.



Non sono cumulabili le esperienze lavorative svolte contemporaneamente nello stesso periodo per cui andrà specificata (nella domanda di partecipazione – Allegato n. 1) l'esperienza ritenuta più qualificante per ciascun singolo periodo contrattuale non sovrapponibile;

Art. 2 – Fonte di Finanziamento e Trattamento economico spettante

Il compenso giornata/persona spettante è quello previsto dal Decreto del Direttore Generale dell'Agenzia della Coesione Territoriale, richiamato nella stessa circolare dell'Agenzia della Coesione di cui sopra e, nello specifico, è pari ad € 400,00 per il profilo SENIOR, l'importo prima richiamato è inteso al netto degli oneri accessori di Legge e dell'Iva, e si precisa altresì che l'importo omnicomprendivo triennale massimo per n. 200 giornate (calcolato sulla base del costo lordo totale della singola giornata) che il Comune di Latiano in aggregazione con il Comune di Erchie potrà sostenere è pari ad € 101.504,00, che sarà trasferito al Comune di Latiano dall'Agenzia per la Coesione Territoriale “**Programma operativo complementare al PON Governance e capacità istituzionale 2014-2020- Progetto Professionisti al Sud- CUP E11C22001300005**”

Art. 3 - Requisiti di partecipazione

Per partecipare alla selezione i candidati, alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande, devono possedere i seguenti requisiti di ammissibilità, così come indicati nella domanda di partecipazione:

- 1) cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione Europea (sono equiparati ai cittadini italiani i cittadini della Repubblica di S. Marino e della Città del Vaticano). I cittadini degli stati membri della U.E. devono essere in possesso, ad eccezione della cittadinanza italiana, dei requisiti previsti dall'avviso di selezione e in particolare:
 - a. del godimento dei diritti politici nello Stato di appartenenza o provenienza;
 - b. di una adeguata conoscenza della lingua italiana;
- 2) età non inferiore agli anni 18 alla data di scadenza del presente avviso;
- 3) idoneità psico-fisica all'impiego da svolgere, che potrà essere accertata direttamente dall'Amministrazione al momento dell'assunzione in servizio; è condizione di risoluzione, il caso di eventuale giudizio non favorevole di idoneità a seguito di visita medica del medico competente;
- 4) non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- 5) non essere stati licenziati destituiti o dispensati da precedenti rapporti di lavoro con pubbliche amministrazioni per giusta causa ovvero per altre cause previste da norme di legge o di Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro;
- 6) non essere stati dichiarati decaduti da un pubblico impiego ai sensi dell'articolo 127, 1° comma, lettera d) del D.P.R. del 10 gennaio 1957, n. 3;
- 7) non aver riportato condanne penali che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto d'impiego con pubbliche amministrazioni;
- 8) non essere inadempienti rispetto agli obblighi di leva, se dovuti;
- 9) essere in possesso del seguente titolo di studio
 - **Per il profilo di esperto in progettazione tecnica, esecuzione di opere e interventi pubblici e gestione dei procedimenti legati alla loro realizzazione (Ingegneri e Architetti):** Laurea Specialistica e/o Laurea Magistrale in architettura e/o ingegneria ed abilitazione all'esercizio della professione;
 - **Per il profilo di esperto di attuazione, gestione, monitoraggio e controllo di programmi e progetti cofinanziati con fondi della politica di coesione:** Laurea Specialistica e/o Laurea Magistrale in discipline giuridiche ed economiche;



- Per il profilo di esperto tematico a supporto alla partecipazione ai bandi per la progettazione intesa come elaborazione delle progettualità da rendere disponibili in risposta alle iniziative del PNRR cantierabili e non ancora in essere, nell'ambito dei seguenti settori:

1) Ambiente e paesaggio: Laurea specialistica e/o Laurea Magistrale in Scienze agrarie o in scienze biologiche o in scienze ambientali o in scienze forestali e ambientali o in Scienze geologiche ed equipollenti alle precedenti;

2) Beni culturali: Laurea Specialistica e/o Laurea Magistrale in lettere, filosofia, pedagogia, materie letterarie, beni culturali, scienze dell'informazione ed equipollenti;

3) Giuridico-Amministrativo: Laurea Specialistica e/o Laurea Magistrale in Giurisprudenza, Economia o Scienze Politiche ed equipollenti;

10) essere in possesso di comprovata esperienza professionale strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta e delle competenze ricercate uguale o superiore a 7 anni.

Il possesso del requisito inerente la comprovata esperienza professionale, strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta deve essere dichiarato nella domanda di partecipazione di cui all'Allegato n. 1, specificando il periodo di esperienza maturata nel settore richiesto.

L'esperienza è riferita agli anni di attività professionale maturata nella gestione e/o nell'assistenza tecnica, anche in regime di libera professione, di programmi o progetti finanziati da fondi europei e nazionali afferenti la Pubblica Amministrazione, nell'ambito delle funzioni e prestazioni analoghe a quelle inerenti gli interventi contemplati nel PNRR.

Tutti i requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione e devono persistere, inoltre, al momento dell'eventuale contrattualizzazione del rapporto di lavoro. Devono essere autodichiarati solo i requisiti documentabili, anche ai fini dei controlli successivi.

La presentazione della domanda di partecipazione alla selezione di cui al presente Avviso equivale alla piena accettazione delle condizioni in esso riportate e di piena accettazione di quanto disposto nell'Avviso e nella documentazione allegata.

Il presente Avviso e la successiva selezione non impegnano in alcun modo il Comune di Latiano al conferimento degli incarichi.

Il Comune si riserva altresì la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di sospendere o revocare in qualsiasi momento la selezione, tramite comunicazione sul sito web (www.comune.latiano.br.it) senza che i concorrenti possano vantare alcun diritto.

L'esito positivo della selezione e l'eventuale successivo inserimento in graduatoria, non genera in alcun modo obbligo di conferimento dell'incarico da parte del Comune.

Art. 4 – Presentazione e contenuto della domanda di partecipazione.

1. La domanda di partecipazione alla selezione, resa ai sensi e per gli effetti del D.P.R. n. 445/2000, sullo schema Allegato può essere presentata a far data dalla pubblicazione del presente avviso e sino al termine di scadenza previsto dal presente avviso e deve rispettare, pena l'esclusione, le prescrizioni e le modalità di trasmissione di seguito riportate:

-essere redatta conformemente allo schema di cui all'Allegato n. 1. Sono escluse le domande presentate con modalità diverse o non conformi allo schema riportato in allegato;

- **I candidati al profilo di esperto in progettazione tecnica, esecuzione di opere e interventi pubblici e gestione dei procedimenti legati alla loro realizzazione (Ingegneri e Architetti), devono indicare la preferenza tra Comune di Latiano e Comune di Erchie (il candidato potrà produrre una sola preferenza);**

-essere sottoscritta con firma autografa su tutte le pagine e/o con firma digitale e trasmessa in formato .pdf in un unico file. **Sono escluse le domande che perverranno in diverso formato elettronico (es. .jpeg);**

-essere corredata di curriculum vitae in formato europeo e di un documento d'identità in corso di validità. Tutte le esperienze riportate nel Curriculum Vitae devono essere documentabili. La documentazione probante potrà essere successivamente richiesta dall'Amministrazione e/o dalla Commissione Giudicatrice, non essendo necessario allegarla nella fase di presentazione della domanda. Il curriculum vitae, in lingua italiana, datato e



sottoscritto in calce e/o con firma digitale, deve essere redatto rispettando gli standard del formato europeo e deve riportare “l’autorizzazione al trattamento dei dati personali sensi del D.Lgs. n. 196/2003 come modificato dal D.Lgs. n.101 del 10 Agosto 2018 e dalla Normativa in materia di protezione dei Dati Personali applicabile (Regolamento UE 2016/679 c.d. “GDPR”) e la dichiarazione di veridicità dei dati ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii.”;

2. I candidati devono autorizzare il trattamento dei dati personali per le finalità e con le modalità di cui al decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, come modificato dal D.Lgs. n.101 del 10 Agosto 2018 e dalla Normativa in materia di protezione dei Dati Personali applicabile (Regolamento UE 2016/679 c.d. “GDPR”).La trasmissione della domanda di partecipazione, corredata dagli allegati sopra richiamati (curriculum vitae e documento di identità) deve essere trasmessa unicamente ed a pena di esclusione, a mezzo pec all’indirizzo segreteria@pec.comune.latiano.br.it, e dovrà riportare nell’oggetto “**Avviso di selezione di n. 6 professionisti (profilo SENIOR)- Progetto Professionisti al Sud**”. L’assenza degli allegati all’istanza e/o la mancata sottoscrizione della domanda di partecipazione secondo le modalità sopra richiamate, saranno causa di esclusione dalla procedura. La domanda deve pervenire entro il termine perentorio delle ore 12:00 del quindicesimo giorno decorrente dalla data di pubblicazione dell’Avviso sull’Albo Pretorio del Comune di Latiano, pertanto, **entro il termine perentorio delle ore 12:00 del giorno 03/03/2023**;

3.Non saranno prese in considerazione le domande/documentazioni sostitutive, aggiuntive o integrative che perverranno al Comune oltre il termine fissato per la ricezione delle domande o secondo modalità diverse da quella descritta nei precedenti commi o che dovessero risultare incomplete. Il Comune inoltre non risponde di eventuali ritardi e/o disguidi, erronee comunicazioni, quale ne sia la causa o comunque imputabili al candidato o a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore, in ordine alle domande e/o documenti pervenuti oltre il predetto termine.

4. Il recapito che il candidato elegge ai fini della procedura è quello della posta elettronica certificata (PEC) da cui perviene la domanda di partecipazione. Ogni sua eventuale variazione deve essere comunicata tempestivamente tramite PEC al citato indirizzo: segreteria@pec.comune.latiano.br.it.

La presentazione della domanda di partecipazione alla selezione di cui al presente Avviso ha valenza di piena accettazione delle condizioni in esso riportate, di piena consapevolezza della natura autonoma del rapporto lavorativo nonché di conoscenza ed accettazione delle norme vigenti in materia, nonché delle condizioni e prescrizioni dettate nel presente Avviso ed in tutta la documentazione allegata.

Ogni domanda di partecipazione potrà interessare un solo profilo. I candidati in possesso dei requisiti di partecipazione per più profili oggetto della presente selezione, che intendano produrre candidatura per diversi profili interessati di cui all’art. 1 del presente avviso, dovranno produrre distinte domande, una per per ciascun profilo di interesse.

Art. 5- Procedura di Valutazione- Commissione Esaminatrice

Il Comune, scaduti i termini per la presentazione della domanda, provvede a verificare che le domande siano pervenute entro i termini e con le modalità stabilite all’ art. 4 del presente Avviso. Ai fini della verifica di cui al precedente comma, costituiscono cause di inammissibilità:

- a) la presentazione della domanda redatta secondo uno schema diverso dall’ Allegato 1 al presente Avviso;
- b) l’assenza della firma del candidato sull’istanza di partecipazione;
- c) la mancanza del *curriculum vitae*;
- d) la presentazione della domanda oltre il termine fissato dal presente Avviso;

La verifica dei requisiti e la valutazione delle candidature è effettuata da una o più Commissioni, per i rispettivi profili, nominate dall’Ente, composte da 3 membri, scelti tra i dipendenti del Comune di Latiano ed il Comune di Erchie in relazione alle specificità tematiche, che saranno coadiuvati da un Segretario verbalizzante.

La Commissione, individuata dal Responsabile della Struttura III[^] con apposito provvedimento, procede alla valutazione attraverso le seguenti fasi:



fase a) valutazione dei titoli sulla base dei criteri indicati dall'art. 40 e seguenti del Regolamento Uffici e Servizi approvato con Delibera di G.C. n. 389 del 03/12/1998, ritenendo pertanto opportuno, in assenza di specifica regolamentazione nella predetta Delibera di tale fattispecie di procedura, attenersi alle disposizioni regolamentari relative alla modalità valutazione previste per le procedure concorsuali.

È prevista l'assegnazione di un punteggio massimo di 10 punti; sono valutate solo le esperienze e i titoli di cui siano desumibili tutti i dati e le informazioni necessari e sufficienti per permettere alla Commissione di effettuare la valutazione e nello specifico come meglio dettagliate di seguito ed al successivo art. 6:

- Titoli di Studio	punti: 4
- Titoli di Servizio	punti: 4
- Curriculum Formativo e Professionale	punti: 1
- Titoli vari e culturali	punti: 1

TOT max 10

Fase b) colloquio individuale teso a valutare le competenze ed esperienze dichiarate nel CV, nonché l'attitudine del candidato in relazione all'oggetto dell'incarico e la specifica conoscenza in materia di gestione, rendicontazione e controllo. È prevista l'assegnazione di un punteggio massimo di **30 punti**.

Il punteggio massimo complessivo attribuibile alle due sopracitate fasi è **di 40 punti**.

La Commissione, al termine della fase a) redige una prima graduatoria di merito contenente l'elenco dei nominativi dei candidati secondo l'ordine di merito.

Per la valutazione finale e sulla base delle risultanze della "Fase a)", sono invitati al colloquio (attraverso comunicazione a mezzo pec) di cui alla "Fase b)" un numero di candidati pari a massimo 20 volte le posizioni richieste, secondo l'ordine della citata graduatoria di merito, nonché tutti i candidati collocatisi ex-aequo all'ultimo posto utile in graduatoria.

I candidati ammessi a colloquio saranno convocati - con indicazione di data e di orario del colloquio - tramite pec e i nominativi degli stessi pubblicati sul sito web del Comune di Latiano, nella sezione Amministrazione Trasparente- Bandi di Concorso.

La rinuncia e/o l'assenza ingiustificata nella data e nell'ora stabilita del colloquio, comporta l'esclusione dalla procedura selettiva.

Al termine della fase b) la Commissione stila la rispettiva graduatoria finale, sommando i punteggi della fase a) e b).

La "graduatoria finale" è predisposta dalla Commissione secondo l'ordine di merito.

Il Responsabile del Procedimento, verificata la legittimità della procedura, adotta il provvedimento di approvazione degli atti di selezione e della graduatoria finale.

Il provvedimento contenente la "graduatoria finale" è pubblicato all'Albo Pretorio e **sul sito web del Comune nella Sezione Amministrazione Trasparente- Bandi di concorso con valore di notifica a tutti gli effetti di legge**.

Il Comune può procedere ad idonei controlli sulla veridicità di quanto dichiarato in sede di partecipazione e nel *curriculum vitae*. Si applicano, ove ve ne siano i presupposti, le disposizioni di cui all'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i.

In caso di conferimento dell'incarico, la stipula del contratto è subordinata alla presentazione da parte del candidato selezionato di una dichiarazione resa ai sensi e per gli effetti del DPR 445/2000 e s.m.i. riguardante, tra l'altro, l'insussistenza di situazioni di conflitto di interesse, di incompatibilità, di cause di inconferibilità. Siffatte situazioni soggettive dovranno perdurare per l'intera durata dell'incarico.

Inoltre, nei casi previsti dalla normativa vigente in materia di pubblico impiego, laddove il candidato selezionato sia dipendente di pubblica amministrazione, dovrà produrre, ove previsto ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs.165/2001 e s.m.i, apposita autorizzazione da parte dell'amministrazione di appartenenza, senza la quale non si potrà procedere alla contrattualizzazione dell'incarico.



Il presente Avviso e la successiva selezione non impegnano in alcun modo il Comune di Latiano al conferimento dell'incarico e quest'ultimo si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di sospendere o revocare in qualsiasi momento la selezione, tramite comunicazione sul sito web istituzionale del Comune di Latiano nella sezione amministrazione trasparente- Bandi di Concorso, senza che i concorrenti possano vantare alcun diritto.

L'esito positivo della selezione e l'utile inserimento in graduatoria non generano in alcun modo obbligo di conferimento dell'incarico da parte del Comune.

Art. 6. - Criteri di valutazione

1. Il Comune individuerà i soggetti a cui conferire l'incarico mediante procedura di selezione volta in particolare a verificare la coerenza e la corrispondenza circa l'esperienza professionale in relazione alle competenze specifiche richieste e la coerenza con gli ambiti di intervento e le attività per cui il candidato si propone in base alle esperienze indicate nel curriculum.

La Commissione attribuirà i punteggi (max 40) di seguito dettagliati che tengono conto dei criteri di seguito riportati.

Fase a) max punti 10	
Titoli	
Titoli di studio Laurea Specialistica e/o Laurea Magistrale, nelle discipline riportate all'art. 3 punto 9) per ciascun profilo richiesto Titolo di laurea espresso in centodecimi centesimi: - Da 66 a 70 <i>punti 1</i> - Da 71 a 85 <i>punti 2</i> - Da 86 a 100 <i>punti 3</i> - Da 103 a 110 e lode <i>punti 4</i>	Punti. max 4
Titoli di servizio- Esperienze professionali Titoli di servizio presso Pubblica Amministrazione: a) servizio prestato nella stessa area del profilo richiesto presso la pubblica amministrazione: <i>a.1- stessa qualifica (assimilabile alla Categoria D) punti 1,2 per ogni anno</i> <i>a.2- in qualifica inferiore punti 0,84 per ogni anno</i> b) servizio prestato in aziende private e/o diverse da Enti Pubblici con mansioni analoghe e/o libera professione con esperienza documentabile <i>b.1- punti 1,02 per ogni anno</i>	Punti max 4



Curriculum formativo e professionale Sono valutate le attività professionali e di studio, formalmente documentate, non riferibili ai titoli già valutati nelle precedenti categorie, idonee ad evidenziare, ulteriormente, il livello di qualificazione professionale acquisito nell'arco dell'intera carriera e specifiche rispetto alla posizione funzionale da conferire, ivi comprese idoneità e tirocini non valutabili in norme specifiche. In tale categoria rientrano le attività di partecipazione a congressi, convegni, seminari, anche come docente o relatore, nonché di incarichi di insegnamento conferiti da enti pubblici.	Punti max 1
Valutazione dei titoli vari e culturali Saranno valutati in questa categoria eventuali titoli di studio superiori a quello richiesto per l'ammissione alla procedura. Saranno altresì valutati in questa categoria, a discrezione della Commissione, tutti gli altri titoli che non siano classificabili nelle categorie precedenti.	Punti: max 1
Valutazione complessiva titoli	Punti max 10



Fase b) colloquio orale max punti 30	
Colloquio individuale teso a valutare le competenze ed esperienze dichiarate nel CV. Saranno considerati idonei i soggetti che dovessero riportare una valutazione minima di 21/30	Punti. Max 30

Art. 7. – Incarico, durata e trattamento economico

1. L'incarico potrà avere una durata massima di 36 mesi, in coerenza con le disposizioni del comma 4, art. 7 del decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, e nei limiti nel fabbisogno espresso dall'aggregazione di Comuni di Latiano ed Erchie come riportati all'art. 1;
2. In ordine alle eventuali sospensioni della prestazione, qualora sopravvengano eventi comportanti l'impossibilità temporanea della prestazione, l'esperto si impegna a darne comunicazione immediata al fine di permettere all'Amministrazione di attivare eventuali azioni che non pregiudichino le attività previste. La sospensione del rapporto verrà comunque disciplinata nell'ambito del contratto secondo le disposizioni normative vigenti in materia.
3. L'ammontare del corrispettivo stabilito come nella tabella che segue:

profilo	Costo compenso per giornata persona	n. giornate complessive previste dal Comune di Latiano e Comune di Erchie con il presente avviso
SENIOR	€400,00 <u>Oltre Iva e Cassa/Rivalsa</u>	200

4. l'intero costo derivante dalla sottoscrizione del relativo contratto di lavoro farà carico sulle risorse del programma di Azione e Coesione. Il contratto verrà stipulato sulla base dello schema di contratto predisposto dall'Agenzia per la coesione territoriale, che definisce le modalità, anche temporali, della collaborazione e la soglia massima della remunerazione, nei limiti di quanto stabilito dal regolamento per il conferimento degli incarichi di lavoro autonomo, di cui al decreto del direttore della predetta Agenzia, n. 107, in data 8 giugno 2018.

Art. 8- Trattamento dei dati personali

Ai sensi e agli effetti dell'articolo 13 del Regolamento UE n. 2016/679, ai fini del presente bando di concorso è titolare del Trattamento il Comune di Latiano (BR).

Il Titolare del Trattamento informa che tutti i dati dei candidati saranno utilizzati esclusivamente per tutte le attività previste dal presente bando. Il conferimento dei dati è obbligatorio ed il rifiuto di fornire gli stessi comporterà l'impossibilità di dar corso alla valutazione della domanda di



partecipazione alla selezione, nonché agli adempimenti conseguenti le procedure selettive a cui si partecipa.

Il trattamento è effettuato con procedure informatizzate al solo fine indicato nel presente bando. L'esercizio al diritto di opposizione al trattamento dei dati non consentirà al candidato di partecipare alla presente procedura poiché sono richiesti i soli dati necessari e pertinenti per le finalità esplicitate nel bando ed in tale articolo richiamate. I dati trattati riguarderanno il conferimento dei dati richiesti nel presente bando necessari per valutare i requisiti di partecipazione ed il possesso dei titoli e la loro mancata indicazione precluderà tale valutazione. Nell'Ente potranno venire a conoscenza dei suddetti dati personali i Delegati al Trattamento e i soggetti autorizzati che dovranno espletare la propria collaborazione per tutte le attività previste dal bando. Tutti i detti soggetti coinvolti nelle operazioni di trattamento garantiranno la riservatezza dei dati di tutti gli interessati partecipanti alla presente procedura concorsuale.

I dati personali dei candidati saranno conservati finché non saranno più necessari ai fini della presente procedura.

I candidati potranno esercitare i diritti previsti dagli artt. 12-22 del Regolamento UE, rivolgendosi al Titolare del trattamento all'indirizzo pec segreteria@pec.comune.latiano.br.it ed al Responsabile della Protezione Dati (RPD/DPO) all'indirizzo serviziordp@pa326.it. L'interessato può esercitare il diritto di accesso al trattamento dei propri dati personali, chiedere l'aggiornamento, la rettifica, la cancellazione o la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge. All'interessato è riservata la facoltà di opporsi al trattamento dei dati personali e di presentare reclamo al Garante in caso di violazione dei propri dati personali (art. 77 del Reg. UE 679/016). L'esercizio del diritto di opposizione al trattamento potrà produrre i suoi effetti dal momento in cui esso è esercitato, restando la liceità del trattamento in precedenza effettuato.

Sottoscrivendo la domanda di partecipazione, il candidato autorizza il Comune di Latiano (BR) a rendere pubblici, mediante pubblicazione all'Albo Pretorio online e sul sito internet del Comune, l'ammissione/esclusione dalla selezione e gli esiti relativi alle fasi procedurali previste dalla selezione di cui al presente avviso nel rispetto della normativa vigente.

Infine, si informa che gli interessati, ricorrendone i presupposti, possono proporre un eventuale reclamo all'Autorità di Controllo Italiana – Garante per la protezione dei dati personali - Piazza Venezia 11 - 00186 Roma.

Art. 9 - Informazione e pubblicità

Il presente Avviso è pubblicato all'Albo pretorio del Comune di Latiano e del Comune di Erchie e sui rispettivi siti web nella sezione amministrazione trasparente/bandi di concorso,

Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Mariligia Balsamo.

Per eventuali richieste di chiarimento gli interessati possono rivolgersi al Servizio Risorse Umane, mail: personale@comune.latiano.br.it, pec: segreteria@pec.comune.latiano.br.it, telefono 0831/7217238;

Ogni ulteriore informazione e comunicazione relativa all'Avviso, sarà resa nota mediante la pubblicazione sul sito web del Comune di Latiano nella Sezione Amministrazione Trasparente-Bandi di concorso.

*Il Responsabile Struttura III^
Dott. Flavio M. Lecciso*